

C J E N O V N I K

AERODROMSKIH I OSTALIH USLUGA AD AERODROMI CRNE GORE

SADRŽAJ:

I OPŠTI USLOVI PRUŽANJA AERODROMSKIH USLUGA

II AERODROMSKE USLUGE

1. Naknada za slijetanje i polijetanje
2. Naknada za parkiranje vazduhoplova
3. Naknada za putnički servis
4. Naknada za bezbjednost
5. Naknada za putnike sa posebnim potrebama
6. Naknada za korišćenje centralizovane infrastrukture

III USLUGE PRIHVATA I OTPREME

1. Sadržaj usluga
2. Naknada za prihvata i otpremu
 - 2.1 Opis usluge
 - 2.2 Jedinica mjere
 - 2.3 Cijena usluge- Putnički vazduhoplovi
 - 2.4 Uvećanje i umanjenje cijene usluge
 - 2.5 Cijena usluge- Kargo vazduhoplovi
 - 2.6 Cijena usluge- Generalna avijacija
 - 2.7 Usluge na poseban zahtjev

IV OSTALE USLUGE

1. Usluge u robnom magacinu
2. Poslovni prostor
3. Zakup zemljišta
4. Parking usluga
5. Usluga iznajmljivanja reklamnih površina na aerodromima u Podgorici i Tivtu

I OPŠTI USLOVI PRUŽANJA AERODROMSKIH USLUGA

1. **Opšti uslovi pružanja aerodromskih usluga** odnose se na sljedeće usluge:
 - Korišćenje poletno-sletne staze (Landing, Take off);
 - Korišćenje osvijetljenja poletno-sletne staze i manevarskih površina (Lighting);
 - Korišćenje pristanišne platforme za boravak vazduhoplova (Parking);
 - Prihvat i otpremu vazduhoplova, putnika, tereta i pošte (Handling);
 - Posebne usluge putnicima (Putnički servis);
 - Usluge putnicima sa posebnim potrebama (PRM) i
 - Korišćenje centralizovane infrastrukture (Centralizovana infrastruktura).

2. **Međunarodni vazdušni saobraćaj** predstavlja obavljanje vazdušnog saobraćaja kako je definisano u članu 1, Konvencije za izjednačavanje izvjesnih pravila o međunarodnom prevozu vazduhom (Varšava,1929) odnosno u članu 1, Protokola o izmjeni Konvencije za izjednačavanje pravila koja se odnose na međunarodni vazdušni transport (Hag, 1955).

Međunarodnim prevozom u smislu ove Konvencije smatra se svaki prevoz vazduhoplovom kod koga se, prema ugovoru o prevozu, mjesto polaska i mjesto opredjeljenja nalaze na teritorijama dveju država ili na teritoriji samo jedne države ako je predviđeno međuslijetanje na teritoriji druge države.

3. Cijena usluga izvršenih vazdušnim prevoziocima (Landing, Lighting, Handling, Parking) podrazumijeva jedinstvenu i nedjeljivu cijenu za sve poslove u sadržaju jedne usluge pružene u dolasku i odlasku istog vazduhoplova.

4. Cijena aerodromskih usluga formirana je na bazi stvarnih troškova, uz poštovanje tržišnih uslova, odnosno cijena koje vrijede na aerodromima sličnog obima saobraćaja, za istu vrstu i kvalitet usluge.

Cijena posebne usluge putnicima (putnički servis) je utvrđena na bazi podataka o amortizaciji pristanišne zgrade, troškova održavanja, grijanja i klimatizacije, troškova potrošnog materijala, troškova ličnih dohodaka, troškova službene i radne odjeće i troškova osiguranja imovine i lica .

5. **Cijene svih usluga** izražene su u valuti € (EUR) u ovom Cjenovniku.

Naplata aerodromskih usluga u US\$ (američkim dolarima) vrši se po dnevnom kupovnom kursu uz naplatu bančine provizije, i to:

 - bančina provizija za iznos do 1.500,00 US\$ iznosi 2% i

- o bančina provizija za iznos preko 1.500,00 US\$ iznosi 1,5 %.

6. Za sve usluge koje nijesu obuhvaćene ovim Cjenovnikom zaračunavaće se cijene od slučaja do slučaja paušalno, koristeći relevantna komparativna iskustva.

7. Plaćanje

- 7.1. Obračun i plaćanje za izvršene aerodromske usluge prevoziocima vrši se u skladu sa poslovnom politikom preduzeća. Korisnik aerodromskih usluga dužan je da izvršene usluge plati u zakonom predviđenom roku. Aerodromsko preduzeće može od korisnika usluga zahtijevati i instrument o osiguranju plaćanja.
- 7.2. Inostrani korisnik aerodromskih usluga dužan je da izvršene usluge plati odmah, ukoliko plaća u gotovini, ili u roku od 15 dana ako mu se ispostavlja račun.
- 7.3. Za prekoračenje roka plaćanja, obračunavaju se zatezne kamate u skladu sa zakonskim propisima.
- 7.4. Cijena putničkog servisa naplaćuje se svakom putniku u odlasku (sa izuzećem putnika sa letova oslobođenih obaveze plaćanja u skladu sa odredbama ovog Cjenovnika) od Prevoznika, odnosno organizatora putovanja.
- 7.5. Sve cijene istaknute u ovom Cjenovniku su neto cijene, dakle ne uključuju porez na dodatnu vrijednost (PDV).

8. Program podsticaja

- 8.1. Aerodromsko preduzeće ima pravo da prevozniku daje podsticaj, u skladu sa kriterijumima Podsticajne šeme, koja nije sastavni dio ovog Cjenovnika.

9. Definicije izraza i skraćenica

- 9.1. **MTOW** - Maksimalno dozvoljena težina vazduhoplova pri polijetanju, predstavlja maksimalnu, dozvoljenu, masu vazduhoplova prilikom polijetanja, sadržanu u letačkom priručniku, AFM, izraženu u metričkim tonama. Ako službena dokumentacija, koja sadrži podatke o ovoj težini, nije dostavljena, kod obračuna se uzima najveća vrijednost MTOW za određeni tip vazduhoplova. Nikakva refundacija neće biti moguća. Svaka započeta metrička tona zaračunava se kao cijela tona.
- 9.2. Izrazi **“putnik“**, **“prtljag“**, **“teret“** i **“pošta“**, koji se koriste u Cjenovniku, uključuju sve osobe i stvari koje se prevoze vazduhoplovom.

- 9.3 **Broj leta** označava svaki pojedinačni let, a sastoji se od kombinacije slova i brojeva .
- 9.4 **Nenajavljeni let** je svaki let vazduhoplova koji nije pismeno najavljen u roku od 24 sata prije slijetanja ili polijetanja.
- 9.5 **Povratni let** je svaki let vazduhoplova koji, zbog više sile ili drugih razloga, sleti na aerodromsko pristanište s kojeg je prethodno uzletio.
- 9.6 **Probni let** je svaki let vazduhoplova izvršen zbog provjere motora, instrumenata i uređaja vazduhoplova.
- 9.7 **Školski let** je svaki let vazduhoplova s ciljem školovanja letačkog osoblja.
- 9.8 **Tehničko slijetanje** je svako slijetanje vazduhoplova prouzrokovano tehničkim, meteorološkim i navigacijskim razlozima, pod uslovom da nije nastupila promjena tereta osim goriva.
- 9.9 **Prinudno slijetanje** je slijetanje u slučaju nekog izvanrednog slučaja (bolest ili smrt putnika, tehnički kvar na vazduhoplovu, itd) ili zbog prijetnje nasiljem.
- 9.10 **Pozicijski let** je svaki prelet vazduhoplova od aerodroma do aerodroma, pod pretpostavkom da kod polijetanja i slijetanja nije vršen ukrcaj ili iskrcaj putnika, prtljaga, robe i pošte.
- 9.11 **Prazan let** je svaki let vazduhoplova kod kojeg pri uzlijetanju ili slijetanju nije vršen ukrcaj putnika, prtljaga, robe i pošte.
- 9.12 **Ambulantni let** je let sa namjerom prevoza bolesnika ili povrijeđene osobe ili prevoz pacijenta iz bolnice u drugu bolnicu.
- 9.13 **Putnik** je svako lice koje, na osnovu ugovora, ima pravo na prevoz vazduhoplovom.
- 9.14 **Infant** je dijete do navršene dvije godine života.
- 9.15 **Tranzitni putnik** je putnik koji, u toku svog putovanja sa aerodroma polaska do aerodroma opredjeljenja, zadržava isti broj leta. Nastavak leta mogu da sačekaju u avionu ili u aerodromskoj zgradi, bilo da mijenjaju avion ili ne.
- 9.16 **Transferni putnik** je putnik koji dolazi jednim brojem leta, a putovanje nastavlja drugim brojem leta, istim ili različitim avionom.

- 9.17 **Samoopsluživanje** je situacija u kojoj korisnik aerodroma direktno obavlja sam za sebe jednu ili više vrsta usluga zemaljskog opsluživanja i za pružanje takvih usluga ne zaključuje nikakav ugovor sa trećim licem.
10. Noćnim obavljanjem vazdušnog saobraćaja, po uslovima utvrđenim vazduhoplovnim propisima, podrazumijeva se period vremena od pola sata od službenog zalaska sunca do pola sata prije službenog izlaska sunca.
11. Pružanje aerodromskih usluga izvan službene otvorenosti aerodroma je vrijeme izvan otvorenosti aerodroma, koje je definisano Zakonom o vazdušnom saobraćaju Crne Gore.
12. U Cjenovniku je za svaku aerodromsku uslugu predviđen slučaj povećanja ili umanjenja osnovne cijene. Umanjenje cijena po jednom osnovu isključuje umanjenje iste po drugom osnovu, osim u slučaju promotivnih popusta kod uvođenja novih destinacija.
13. Ne može se vršiti umanjenje plaćanja za aerodromske usluge koje su ponuđene, a avio-prevoznik ih nije koristio ili ih je samostalno obavio.
14. Izmjene i dopune opštih uslova pružanja aerodromskih usluga vršiće se u skladu sa važećim propisima.
15. Izmjene i dopune opštih uslova i osnovnih cijena iz Cjenovnika vršiće se u skladu sa odredbama Pravilnika o načinu i postupku formiranja cijena u AD Aerodromi Crne Gore.
16. Za sve sporove između korisnika usluga i AD Aerodromi Crne Gore oko cijena i opštih uslova poslovanja, nadležan je sud u Podgorici.
17. Cjenovnik aerodromskih usluga s opštim uslovima poslovanja nalazi se na raspolaganju i uvidu u Komercijalnoj službi kao i na zvaničnoj WEB stranici AD Aerodromi Crne Gore svim sadašnjim i potencijalnim korisnicima aerodromskih usluga.

II AERODROMSKE USLUGE

1. NAKNADE ZA SLIJETANJE I POLIJETANJE :

1.1. Sadržaj usluge

Korišćenje manevarskih površina aerodroma za slijetanje i polijetanje vazduhoplova.

1.2. Jedinica mjere

Maksimalno dozvoljena težina vazduhoplova pri polijetanju, prema dokumentu o plovidbenosti vazduhoplova, izražena u metričkim tonama (dio tone obračunava se kao cijela tona).

1.3. Opis usluge

Za korišćenje:

- rulnih staza i spojnice koje koriste vazduhoplovi na putu do platforme i obratno;
- poletno-sletne staze pri polijetanju i slijetanju vazduhoplova i
- instaliranih uređaja za osvjjetljenje poletno-sletne staze i spojnice.

1.4. Cijena za korišćenje poletno–sletne staze

Cijena usluge obuhvata operaciju slijetanja i uzlijetanja jednog istog vazduhoplova i kao takva se zaračunava nedjeljivo i iznosi, za vazduhoplove:

- do 24 t MTOW, svaka započeta metrička tona **€7,50** i
- iznad 24 t MTOW, svaka započeta metrička tona **€9,50**.

1.5. Umanjenje i uvećanje osnovne cijene korišćenja poletno-sletne staze

Za korišćenje:

- poletno-sletne staze sa osvjjetljenjem naknada iz tačke 1.4 uvećava se za 25 %;
- za korišćenje poletno-sletne staze u sljedećim slučajevima:
 - nužde,
 - tehničko slijetanje (tankovanje goriva) i
 - za helikopterenaknada iz tačke 1.4 umanjuje se za 50 %;
- za korišćenje poletno-sletne staze u slučajevima:
 - školovanje pilota (svaki dodir PSS naplaćuje se) i
 - povratnog leta (bez promjene ukupne težine)naknada iz tačke 1.4. umanjuje se za 75 %.

2. NAKNADA ZA PARKIRANJE VAZDUHOPLOVA

2.1. Boravak vazduhoplova (Parking)

2.2. Jedinica mjere

Maksimalno dozvoljena težina vazduhoplova pri polijetanju izražena u metričkim tonama.

2.3. Opis usluge

Usluga se sastoji:

- iz korišćenja aerodromskog prostora pristanišne platforme za boravak vazduhoplova i
- od čuvanja i osiguranja vazduhoplova za vrijeme boravka (Parkinga).

2.4. Cijena boravka

Za boravak vazduhoplova:

- do 4 (četiri) časa ne plaća se naknada,
- preko 4 (četiri) časa do 24.00h (dvadesetčetiri) časa jednog dana u redovnom i charter saobraćaju, plaća se sljedeća naknada:
 - za svaku započetu metričku tonu na aerodromu Tivat **€3,00** i
 - za svaku započetu metričku tonu na aerodromu Podgorica **€2,50**.

3. NAKNADA ZA PUTNIČKI SERVIS

3.1. Opis usluge

Putnički servis uključuje sve nekomercijalne sadržaje u putničkoj zgradi.

3.2. Jedinica mjere

Svaki odlazeći, registrovani putnik (uključujući i transferne putnike).

Od plaćanja su izuzeti:

- djeca, INF, do 2 (dvije) godine starosti ;
- posada (DHC);
- putnici sa ID 00 i
- tranzitni putnici.

3.3. Cijena usluge

Putnički servis:

- međunarodni **€15,00** i
- po transfernom putniku **€4,00**.

4.NAKNADA ZA BEZBJEDNOST

4.1 Opis usluge

AD "Aerodromi Crne Gore" kao operater civilnih vazdušnih aerodroma Podgorica i Tivat, obavlja i upravlja poslovima na manevarskim površinama, stajanci i putničkom i robnom terminalu, shodno Nacionalnom programu zaštite vazdušnog prometa, obavezna je ispunjavati osnovne zahtjeve u odnosu na:

- potreban prostor i opremu za osnovne i posebne zaštitne preglede putnika, prtljaga, tereta, drugih osoba i stvari koje ulaze u zaštićena područja, sterilna područja kao i u sva druga osjetljiva područja i objekte aerodroma.
- detaljne bezbjedonosne preglede putnika, prtljaga, tereta i drugih osoba koje ulaze u zaštićena područja, sterilna područja, kao i u sva druga osjetljiva područja i objekte aerodroma.
- zaštitu i kontrolu pristupa vazdušnoj strani, zaštićenim područjima, sterilnim područjima kao i svim drugim osjetljivim područjima i objektima aerodroma.
- kancelarije i druge prostore za nadzor sprovođenja zaštite

4.2 Jedinica mjere

Osnova za obračun naknade za bezbjednost odlazećih putnika je broj odlazećih putnika evidentiranih na izlazu.

4.3 Cijena usluge

- komercijalni letovi € 1.75
- nekomercijalni letovi € 1.75

Tranzitni putnici, infanti, posada i IDOO putnici su izuzeti od plaćanja.

5.NAKNADA ZA PUTNIKE SA POSEBNIM POTREBAMA

5.1. Opis usluge

Shodno Uredbi br.1107/2006 Evropskog parlamenta i vijeća od 5. jula 2006. o pravima osoba sa invaliditetom i osoba smanjene pokretljivosti, koji koriste vazdušni prevoz,AD Aerodromi Crne Gore dužno je pružiti pomoć takvim putnicima.

"Osoba sa invaliditetom" ili "osoba smanjene pokretljivosti" je svaka osoba čija je pokretljivost prilikom korišćenja prevoza smanjena bilo zbog kakvog tjelesnog oštećenja, intelektualnog invaliditeta ili nedostatka, ili bilo kojeg drugog uzroka invaliditeta, ili zbog starosti i čije stanje zahtjeva odgovarajuću pažnju i prilagođavanje njenim posebnim potrebama za uslugama koje su na raspolaganju svim putnicima.

Nadležni prevoznik dužan je obavijestiti AD Aerodromi Crne Gore o potrebi pružanja pomoći najmanje 24h prije objavljenog polaska leta.

U slučaju neblagovremenog obavještanja, AD Aerodromi Crne Gore ne može garantovati pomoć u skladu s objavljenim standardima. Za blagovremeno obavještenje odgovoran je prevoznik.

Pomoć, za koju je zaduženo AD Aerodromi Crne Gore uključuje pomoć i organizovanje postupaka koji su potrebni da bi se osobama s invaliditetom i osobama smanjene pokretljivosti omogućilo:

- o da svoj dolazak na aerodrom i svoj zahtjev za pomoć prijave na određenim mjestima u i izvan zgrada terminala shodno članu 5 Uredbe (EZ) br. 1107/2006;
- o da dođu od nekog određenog mjesta do šaltera za čekiranje putnika;
- o da predaju i čekiraju svoj prtljag;
- o da od šaltera za čekiranje putnika dođu do vazduhoplova, uz obavljanje pasoške, carinske i bezbjednosne kontrole;
- o da se ukrcaju u vazduhoplov uz pomoć invalidskih kolica i uz drugu potrebnu pomoć;
- o da od ulaza u vazduhoplov dođu do svojih sjedišta;
- o da spreme i uzimaju svoj ručni prtljag u vazduhoplovu;
- o da dođu od svojih sjedišta do vrata vazduhoplova;
- o da se iskrcaju iz vazduhoplova pomoću invalidskih kolica i uz drugu potrebnu pomoć;
- o da pređu put od vazduhoplova do prostora za preuzimanje prtljaga;
- o da preuzmu prtljag uz obavljanje pasoške i carinske kontrole;
- o da pređu put od prostora za preuzimanje prtljaga do nekog određenog mjesta;
- o ako su takve osobe u transferu, da se prekrcaju na sledeći let uz pomoć u air side-u i nadziranom području i
- o da prema potrebi dođu do sanitarnih čvorova.

Kada nekoj osobi sa invaliditetom ili sa smanjenom pokretljivošću pomaže neka osoba u pratnji, toj se osobi, na njen zahtjev, treba omogućiti da pruža potrebnu pomoć u zgradi putničkog terminala i pri ukrcaju i iskrcaju.

Aerodrom će obaviti prihvat i otpremu sve potrebne opreme za kretanje, uključujući opremu kao što su električna invalidska kolica, pod uslovom da se o tome pošalje obavještenje 24h unaprijed i zavisno od mogućih ograničenja prostora u vazduhoplovu i primjenu relevantnih zakonskih propisa o opasnim materijama.

AD Aerodromi Crne Gore će omogućiti prihvat i otpremu obučenih pasa pratilaca, kada je to slučaj.

AD Aerodromi Crne Gore će obezbijediti saopštavanje informacija koje su potrebne za putovanje vazduhoplovom, u formatima koje takve osobe mogu koristiti.

5.2. Jedinica mjere

Osnova za obračun PRM naknade je broj putnika koji su platili putnički servis.

5.3. Cijena usluge

	Jedinica za obračun	€
Komercijalni letovi	Odlazeći putnik	0.25
Nekomercijalni letovi	Odlazeći putnik	0.25

6. NAKNADA ZA KORIŠĆENJE CENTRALIZOVANE INFRASTRUKTURE

6.1. Opis uluge

AD Aerodromi Crne Gore upravlja centralizovanom infrastrukturom koja služi za pružanje usluga prihvata i otpreme vazduhoplova, putnika, tereta i pošte na aerodromima Podgorica i Tivat. Centralizovana infrastruktura može biti ustupljena samostalnim korisnicima usluga na transparento, objektivno i nediskriminatorno korišćenje uz novčanu naknadu, pod uslovom da je obezbijeđena sigurnost operacija na aerodromima.

AD Aerodromi Crne Gore je jedini pružalac infrastrukture.

6.2. Jedinica mjere

Naknada za centralizovanu infrastrukturu se plaća za sljedeće usluge:

- o putnički i operativni prihvata (jedinica za obračun putnik u odlasku) i
- o tehnički prihvata (jedinica za obračun je težina vazduhoplova - MTOW).

6.3. Centralizovana infrastruktura - **PUTNIČKI I OPERATIVNI PRIHVAT**

Centralizovana infrastruktura - putnički i operativni prihvata, neophodan za pružanje usluga putnicima, obuhvata:

- o sistem prtljažnih traka sa opremom za mjerenje težine prtljaga;
- o telefonske priključke;
- o kompjuterske mrežne priključke;
- o potreban prostor za putnika (1,5m² ispred check-in pulta) i
- o natpis iznad pulta.

6.4. Centralizovana infrastruktura - **TEHNIČKI PRIHVAT**

Centralizovana infrastruktura - tehnički prihvata, neophodna za pružanje usluga tehničkog prihvata, obuhvata:

- o prostor, opremu i usluge u odlazećem i dolazećem području za razvrstavanje prtljaga;
- o opremu i usluge za prevoz prtljaga između sortirnice i vazduhoplova i obratno;
- o opremu za vođenje i parkiranje vazduhoplova;
- o vatrogasnu i spasilačku opremu;
- o opremu i sredstva za zbrinjavanje fekalnog otpada ;
- o opremu i sredstva za otpad;

- o opremu i sredstva za svježu vodu uključujući vodovod i
- o prostor, instalacije i opremu za skladištenje sredstava za odleđivanje vazduhoplova i zbrinjavanje otpadnih tečnosti od odleđivanja.

6.5. Cijene

6.6.1. Putnički i operativni prihvat

	Jedinica za obračun	€
Putnički i operativni prihvat	Odlazeći putnik	1,00

6.6..2. Tehnički prihvat

MTOW – kg	PODGORICA - €	TIVAT - €
do - 2 000	9	6
2 001 - 5 000	12	9
5 001 - 10 000	18	18
10 001 - 16 000	30	36
16 001 - 24 000	53	54
24 001 - 40 000	70	83
40 001 - 60 000	80	108
60 001 - 80 000	93	132
80 001 - 99 000	112	144
99 001 - 150 000	204	204
150 001 - 180 000	300	300
180 001 - 215 000	330	330
preko 215 001	396	396

6.6.3. Generalna avijacija – Centralizovana infrastruktura

MTOW - kg	€- (po letu)
0 - 5 000	-
preko 5 000	20

III USLUGE PRIHVATA I OTPREME

1. SADRŽAJ USLUGA PRIHVATA I OTPREME VAZDUHOPLOVA, PUTNIKA, PRTLJAGA, TERETA I POŠTE (GHS) KOJE PRUŽAJU AERODROMI CRNE GORE (Anex A SGHA prema IATA proceduri AHM 810 – januar 2008.)

Usluge se stavljaju na raspolaganje u okviru granica mogućnosti aerodroma (Handling kompanija) i u skladu sa primjenljivim IATA i/ili ICAO, kao i drugim važećim pravilima, propisima i postupcima.

Sadržaj

DIO 1	PREDSTAVLJANJE, ADMINISTRACIJA I SUPERVIZIJA
1.1	OPŠTI DIO
1.2	ADMINISTRATIVNE FUNKCIJE
DIO 2	USLUGE PUTNICIMA
2.1	OPŠTI DIO
2.2	ODLAZAK
2.3	DOLAZAK
DIO 3	USLUGE NA PLATFORMI
3.1	OPSLUŽIVANJE PRTLJAGA
3.2	MANEVRIŠANJE
3.3	PARKIRANJE
3.5	PLATFORMA I KOMUNIKACIJA SA POSADOM
3.6	UTOVAR I ISTOVAR
3.7	START
3.8	SIGURNOSNE MJERE
3.11	UNUTRAŠNJE ČIŠĆENJE
3.12	SERVIS TOALETA
DIO 4	KONTROLA TERETA, KOMUNIKACIJE I LETAČKE OPERACIJE
4.1	KONTROLA TERETA
4.2	VEZE
4.3	LETAČKE OPERACIJE-OPŠTE
4.4	LETAČKE OPERACIJE - PRIPREMA LETA NA AERODROMU ODLASKA
DIO 5	TOVAR I POŠTA
DIO 6	USLUGE PODRŠKE
6.2	AUTOMATIZACIJA/KOMPJUTERSKI SISTEM
6.3	KONTROLA STANDARDNIH ROBNIH KONTEJNERA
6.5	TANKOVANJE GORIVA NA PLATFORMI
6.7	KETERING USLUGE-POVEZIVANJE I ADMINISTRACIJA
DIO 7	BEZBJEDNOST

- 7.1 KD KONTROLA/ UPARIVANJE PUTNIKA I PRTLJAGA
7.4 AVION

Skraćenice

- RHC** - naknada za tehnički prihvat
THC - naknada za putnički i operativni prihvat
CIP - naknada za centralizovanu infrastrukturu, putnički i operativni prihvat
CIR - naknada za centralizovanu infrastrukturu, tehnički prihvat
R - na poseban zahtjev
SEC - bezbjednost

Dio 1 - Predstavljanje, administracija i supervizija

THC 1.1 Opšti dio

- THC 1.1.2** Povezati se sa lokalnim vlastima.
THC 1.1.3 Naznačiti da Handling kompanija djeluje u svojstvu opslužnog agenta Prevoznika.
THC 1.1.4 Informisati sve zainteresovane strane u vezi kretanja prevoznikovog aviona.

THC 1.2 Administrativne funkcije

- THC 1.2.1** Uspostaviti i održavati lokalne procedure.
THC 1.2.2 Preduzimati radnje na svim vezama upućenim na Prevoznika
THC 1.2.3 Pripremati, proslijediti, evidentirati i čuvati za period naveden u Anexu B, poruke/izvještaje/statistiku/dokumentaciju i obavljati druge administrativne dužnosti u sljedećim oblastima:
(a) administraciji,
(b) putničkom servisu,
(c) platformi,
(d) kontroli tereta i
(k) drugo, kako je navedeno u Anexu B.
THC 1.2.4 Održavati Prevoznikove priručnike, cirkulare itd, koji se odnose na vršenje usluga.

Dio 2 - Putnički servisi

THC 2.1 Opšte

- THC 2.1.1** Obavještavati putnike i/ili javnost o vremenu dolaska i/ili odlaska Prevoznikovog aviona i o zemaljskom prevozu.
THC 2.1.2 Obavljati pripreme za prekid leta, transfer i tranzit putnika i njihovog prtljaga i obavještavati ih o uslugama koje mogu

- dobiti na aerodromu.
- THC** 2.1.3 Na zahtjev Prevoznika,
(a) obezbijediti specijalnu opremu, sredstva i obučeno osoblje, ukoliko je na raspolaganju, za pomoć:
(1) maloljetnicima bez pratnje,
(2) putnicima sa posebnim potrebama (PRMs) i
(7) drugima, navedenim u Aneksu B – R.
- THC** 2.1.4 Brinuti se o putnicima prilikom prekida, kašnjenja ili otkazivanja leta.
- THC** 2.1.6. (a) Obavještavati Prevoznika o žalbama i potraživanjima od strane Prevoznikovih putnika.
- THC** 2.1.7 Pobriniti se za pitanja izgubljene, nađene i oštećene imovine:
(a) prihvatiti izvještaje o neregularnostima prtljaga,
(b) unijeti podatke u sistem pretrage,
(c) čuvati dokumentaciju o pretrazi za period naveden u Aneksu B i
(f) pobrinuti se za komunikaciju sa putnicima.
- THC** 2.1.8 Obavještavati prevoznika o svim nepravilnostima koje se ustanove prilikom opsluživanja putnika i prtljaga
- CIP** 2.1.9 (a) Obezbijediti:
(1) šalter(e) za registraciju putnika i prtljaga
(2) uslužne šaltere za druge namjene -R
(3) korišćenje salona- R
(5) druge usluge nevedene u Aneksu B -R

2.2 Odlazak

- THC** 2.2.1. Obaviti pripreme pred let
- THC** 2.2.2 Provjeriti i potvrditi
(a) da su karte važeće za one letove za koje su predate.
Takva provjera ne obuhvata cijenu.
- THC** 2.2.3 (a) Provjeriti putna dokumenta za dotične letove. Handling kompanija je bez odgovornosti u slučaju da nema pristup informacijama koje potvrđuju validnost viza.
- THC** 2.2.4 (a) Izvagati i/ili izmjeriti predati i/ili kabinski prtljag.
(b) Upisati brojeke koje se odnose na prtljag za
1.početni let
2.naredne letove
- THC** 2.2.5 Višak prtljaga
(a) utvrditi višak prtljaga
(b) odvojiti kupone za višak prtljaga
- THC** 2.2.6 Staviti prtljažni privjezak na predati i/ili kabinski prtljag za
(a) početni let
(b) naredni(e) let(ove)
- CIP** 2.2.7 Izvršiti prenos predatog prtljaga do sortirnice prtljaga
- CIP** 2.2.8 Izvršiti prenos vangabaritnog predatog prtljaga do sortirnice prtljaga

- THC** 2.2.10 (a) Primijeniti sistem raspodjele sjedišta Prevoznika ili sistem selekcije
(b) izdati kupon za ulazak u avion
(c) odvojiti važeće kupone za let za
(1) početni let
- THC** 2.2.12 Uputiti putnike kroz kontrolu do odlaznog gejta
- THC** 2.2.13 Na gejtu obaviti
(c) provjeru putnih dokumenata
(g) upravljanje procesom ukrcavanja
(h) uparivanje brojeva putnika sa avionskim dokumentima prije odlaska
(i) ostale funkcije specificirane u Annex-u B
- THC** 2.2.14 (a) prikupiti
(b) uskladiti
(c) obraditi i proslijediti Prevoziocu dokumenta o prevozu (kupone od leta, ili druga povezana dokumenta) preuzeta od odlazećih putnika

2.3 Dolazak

- THC** 2.3.2 Uputiti putnike iz aviona kroz kontrolu
- CIP** 2.3.3 obezbijediti
 1. transferni šalter / usluge konekcije
 2. ponovnu registraciju prtljaga

Dio 3 - Platforma

3.1 Opsluživanje prtljaga

- CIR** 3.1.1 Opsluživanje prtljaga u sortirnici prtljaga
- RHC** 3.1.2 Pripremiti za isporuku na letovima
(a) rasuti prtljag
(b) standardne robne kontejnere
- RHC** 3.1.3 Ustanoviti broj i/ili težinu
(a) rasutog prtljaga
(b) montiranih standardnih robnih kontejnera/ i
obezbjediti podatke za odjeljenje kontrole opterećenja
- RHC** 3.1.4 Istovar
(a) rasutog prtljaga
(b) standardnih robnih kontejnera
- RHC** 3.1.5 Prtljag sa prioritetom isporučiti u dio za preuzimanje prtljaga
- RHC** 3.1.6 Isporučiti u dio za preuzimanje prtljaga
(a) prtljag
(b) vangabaritni prtljag
- RHC** 3.1.7 Transferni prtljag
(a) obezbijediti
 1. sortiranje transfernog prtljaga
 2. skladištenje transfernog prtljaga prije otpremanja (rokovi skladištenja će biti navedeni u Anex-u B)
- CIR**

- CIR** 3. transport transfernog prtljaga do sortirnice prijemnog prevoznika
- RHC** 3.1.8 Opsluživanje prtljaga posade – R
- 3.2 Manevrisanje**
- CIR** 3.2.1 (a) Obezbijediti usluge manevrisanja prilikom odlaska i/ili dolaska.
- 3.3 Parkiranje**
- RHC** 3.3.1 (a) Obezbijediti
(b) Postaviti i/ili ukloniti podmetače za zaustavljanje točkova
- RHC** 3.3.2 postaviti i/ili ukloniti
(f) predmete navedene u Anexu B (sigurnosni čunjevi npr.)
- RHC** 3.3.3 (a) Obezbijediti
(c) rukovati, zemaljskim agregatima za napajanje potrebnom električnom energijom (samo za vrijeme standardnog vremena opsluživanja, za avione koji nemaju vlastiti APU)
- 3.5 Platforma i komunikacija sa posadom**
- RHC** 3.5.2 obavljati komunikaciju
(b) za vrijeme startovanja motora
(c) za druge svrhe – ručnim signalima (hand signals)
- 3.6 Utovar i istovar**
- RHC** 3.6.1 (a) Obezbijediti
(c) rukovati
1. Putničkim stepenicama
- RHC** 3.6.2 (a) Obezbijediti
1. putnički prevoz između aviona i aerodromskog terminala (samo u TGD) -R
- RHC** 3.6.3 (a) Obezbijediti opremu za utovar i/ili istovar
- RHC** 3.6.4 (a) Obezbijediti isporuku i preuzimanje
1. prtljaga na vratima aviona ili drugim ugovorenim tačkama navedenim u Anex-u B
- RHC** 3.6.5 (a) Obezbijediti opremu za transport
1. prtljaga
2. tereta
3. pošte
4. dokumenata
5. kompanijske pošte između dogovorenih tačaka na aerodromu
- RHC** 3.6.6 (a) Izvršiti istovar tereta sa aviona, uz vraćanje pribora za vezivanje Prevozniku.
(b) Utovariti i osigurati terete u avionu

- (c) Rukovati sistemom za utovar u avion
- RHC** 3.6.7 Izvršiti razmještaj tereta u avionu - R
- RHC** 3.6.8 Otvoriti, zatvoriti i obezbijediti vrata aviona
 - (a) na donjoj palubi aviona

3.7 Start

- RHC** 3.7.1 (a) Obezbijediti
 - (b) rukovativazдушnim starterom - R

3.8 Sigurnosne mjere

- CIR** 3.8.1 (a) Obezbijediti protivpožarnu i ostalu zaštitnu opremu

3.11 Unutrašnje čišćenje

- RHC** 3.11.1 Očistiti pilotsku kabinu, ukoliko je specificirano, pod kontrolom lica ovlašćenog od strane Prevoznika - R
 - (a) isprazniti pepeljare - R
 - (b) odložiti smeće - R
 - (c) ukloniti otpatke iz spremišta i mrežica koje se nalaze na stražnjem dijelu sjedišta. - R

- RHC** 3.11.2 Očistiti odjeljke za posadu i putnike (osim pilotske kabine)
 - (a) isprazniti pepeljare.
 - (b) odložiti smeće.
 - (c) ukloniti otpatke iz gornjih spremišta.
 - (d) obrisati stolove
 - (e) očistiti i pospremiti sjedišta, pojaseve za vezivanje, džepove iza sjedišta i opremu za posluživanje putnika – R
 - (f) očistiti podove (tepihe i okolni prostor) - R
 - (g) isprazniti i očistiti kante za otpatke
 - (h) obrisati površine u ostavama, avionskoj kuhinji (sudoperu, radne površine, pećnice i okolni prostor) i toalete (umivaonik, wc šolju, dasku, ogledala i okolni prostor) - R
 - (i) ukloniti, prema potrebi, sva zaprljanja prouzrokovana povraćanjem, prosutom hranom ili pićem i uočljive fleke

- RHC** 3.11.7 Promijeniti -R
 - (a) podmetače za glavu - R
 - (b) navlake za jastuke - Rnavlake dobavlja Prevozilac

- RHC** 3.11.8 Sakupiti i / ili razmjestiti po - R
 - (a) kabinama
 - (b) toaletima

- RHC** 3.11.9 Dezinfikovati i/ili osvježiti prostor aviona - R
 - (a) materijalima koje obezbjeđuje Prevozilac

3.12 Servis toaleta

- CIR** 3.12.1 (a) Obezbijediti

- 1.isprazniti, očistiti, isprati toalete i nadopuniti tečnosti
- 2.odlaganje/uništavanje otpada

Dio 4 - Kontrola tereta, komunikacije i letačke operacije

4.1 Kontrola tereta

THC 4.1.1 Prenijeti i isporučiti letačku dokumentaciju između aviona i odgovarajućih aerodromskih zgrada.

- THC** 4.1.2 (a) Pripremiti
(b) Potpisati
(c) Distribuirati
(d) Zaključiti
(e) Evidentirati

dokumentaciju, uključujući ali se ne ograničavajući na, uputstva u vezi sa utovarom, tovarne listove, dijagrame centraže aviona (*balance charts*), *Captain's load* izvještaje i manifeste gdje

(1) kontrolu tereta obavlja handling kompanija

4.2 Veze

THC 4.2.1 (a) Sakupiti
(b) Primiti, obraditi i poslati sve poruke u vezi sa izvršenim uslugama od strane Handling kompanije, koristeći se šifrom Prevoznika ili postupkom dvostrukog potpisa
(c) Izvršiti elektronsku razmjenu podataka
(d) Obavijestiti predstavnika Prevoznika o sadržaju takvih poruka.

THC 4.2.2 (a) Obezbijediti
(b) Upravlјati sredstvima za komunikaciju između stanice (terminala) i prevozičevog aviona

4.3 Letačke operacije

THC 4.3.1 Obavještavati Prevoznika o svim onim poduhvatima za koje se zna da utiču na operativne servise i sredstva koja su stavljena na raspolaganje njegovom avionu u područjima odgovornosti koje su specificirane u Aneksu B.

4.4 Letačke operacije- priprema leta na aerodromu odlaska

THC 4.4.1 (a) Ugovoriti meteorološke podatke i aeronautičke podatke za svaki let

THC 4.4.2 Dostaviti dokumenta u avion -R

Dio 5 - Tovar i pošta

CHC (Tovar i pošta – predmet posebnog ugovora)

Dio 6 - Usluge podrške

6.2 Automatizacija / Kompjuterski sistemi

- CIP** 6.2.1 (a) Obezbijediti
(c) Upravlјati
opremom kojom se omogućuje pristup
2. sistemu Handling kompanije
- THC** 6.2.2 Pristup sljedećim funkcijama u
(b) sistemu Handling kompanije
za
3. putnički servis
4. uparivanje prtljaga
5. traganje za izgubljenim prtlјagom
6. operacije, težina i centraža i kontrola tereta

6.3 Kontrola standardnih robnih kontejnera

- CIR** 6.3.1 (a) Obezbijediti - R
mjesto za čuvanje standardnih robnih kontejnera
1. putničke standardne robne kontejnere
- RHC** 6.3.2 Preduzeti odgovarajuće mjere da bi se spriječilo oštećenje, krađa ili nedozvoljena upotreba Prevoznikovih kontejnera koji su na čuvanju kod Handling kompanije. Obavijestiti Prevoznika odmah o svakom oštećenju ili gubitku.

6.5 Gorivo- platforma

- THC** 6.5.1 Povezati se sa isporučiocima goriva

6.7 Katering usluge – Povezivanje i administracija

- THC** 6.7.1 Povezati se sa katering dostavlјačem Prevoznika

Dio 7 - Bezbijednost

7.1 KD kontrola i uparivanje putnika i prtlјaga

- SEC** 7.1.1 (a) Obezbijediti - R
1. uklapanje putnika u definisane profile
2. postavlјanje bezbjedonosnih pitanja putnicima
- SEC** 7.1.2 (a) Obezbijediti
1. bezbjednosnu kontrolu predatog prtlјaga
2. bezbjednosnu kontrolu transfernog prtlјaga
3. bezbjednosnu kontrolu pogrešno opsluženog prtlјaga
4. fizički pregled predatog, transfernog i pogrešno opsluženog prtlјaga
- SEC** 7.1.3 (a) Obezbijediti
1. bezbjednosnu kontrolu putnika

2. bezbjednosnu kontrolu kabinskog/nepredatog prtljaga
3. fizički pregled putnika i kabinskog/nepredatog prtljaga

SEC 7.1.4 (a) Obezbijediti

1. Identifikaciju putnika prije ukrcavanja
2. Uparivanje ukrcanih putnika i njihovog prtljaga
3. pozitivna identifikacija prtljaga od strane putnika -R
4. istovar prtljaga putnika koji se ne ukrcaju u avion

7.4. Avion

SEC 7.4.1 (a) Obezbijediti

kontrolu pristupa

1. avionu
2. određenim područjima - R

2 . NAKNADA ZA PRIHVAT I OTPREMU

2.1 Opis usluge

Opis je dat u priloženom sadržaju usluga prihvata i otpreme, koje Aerodromi Crne Gore pružaju po cijenama datim u ovom Cjenovniku.

2.2 Jedinica mjere

Maksimalno dozvoljena težina vazduhoplova pri polijetanju izražena u metričkim tonama prema sljedećim rasponima:

do	2 000 kg	
od	2 001 -	5 000 kg
	5 001 -	10 000 kg
	10 001 -	16 000 kg
	16 001 -	24 000 kg
	24 001-	40 000 kg
	40 001-	60 000 kg
	60 001-	80 000 kg
	80 001-	99 000 kg
	99 001-	150 000 kg
	150 001 -	180 000 kg
	180 001 -	215 000 kg
preko	215 001 kg	

2.3 Cijena usluge-Putnički vazduhoplovi

2.3.1 Aerodrom Podgorica

Maksimalno dozvoljena težina vazduhoplova pri polijetanju u kilogramima	Putnički i operativni prihvat	Tehnički prihvat	Ukupno
MTOW u kg	€	€	€
do 2 000	22	34	56
2 001 - 5 000	32	48	80
5 001 - 10 000	48	72	120
10 001 -16 000	80	120	200
16 001 - 24 000	141	211	352
24 001 - 40 000	184	276	460
40 001 - 60 000	211	317	528
60 001 - 80 000	248	372	620
80 001 - 99 000	299	449	748
99 001 - 150 000	544	816	1360
150 001 - 180 000	800	1200	2000
180 001 - 215 000	880	1320	2200
preko 215 001	1056	1584	2640

2.3.2 Aerodrom Tivat

Maksimalno dozvoljena težina vazduhoplova pri polijetanju u kilogramima	Putnički i operativni prihvat	Tehnički prihvat	Ukupno
MTOW u kg	€	€	€
do 2 000	16	24	40
2 001 - 5 000	22	34	56
5 001 - 10 000	48	72	120
10 001 - 16 000	96	144	240
16 001 - 24 000	144	216	360
24 001 - 40 000	221	331	552
40 001 - 60 000	288	432	720
60 001 - 80 000	352	528	880
80 001 - 99 000	384	576	960
99 001-150 000	544	816	1360
150000-180 000	800	1200	2000
180 001-215000	880	1320	2200
preko 215 001	1056	1584	2640

Cijena obuhvata ukupnu operaciju prihvata i otpreme vazduhoplova, tj. sve usluge navedene u sadržaju koji je sastavni dio ovog Cjenovnika i pri obračunu je nedjeljiva. Svako dalje pružanje usluga, koje prelazi navedeni obim i vrijeme, propisano standardima za određenu vrstu vazduhoplova i vrstu prometa, obračunava se posebno po cjenovniku usluga na poseban zahtjev.

2.4 Uvećanje i umanjenje cijena prihvata i otpreme

- a) naknada iz tačke 2.3 uvećava se za 30% u slučaju kašnjenja leta više od 60 minuta, ukoliko handling kompanija ne primi obavještenje najmanje 6 sati prije najavljenog leta.
- b) naknada iz tačke 2.3. za ponovni utovar/istovar izazvan greškom prevoznika uvećava se za 25%.
- c) naknada iz tačke 2.3. u slučaju praznog leta u jednom smjeru umanjuje se za 25% .
- d) naknada iz tačke 2.3. u slučajevima tehničkog i povratnog leta, pod pretpostavkom da nije nastupila promjena ukupne težine vazduhoplova, umanjuje se za 50 %.
- e) naknada iz tačke 2.3. za opsluživanje helikoptera umanjuje se za 50% .
- f) naknada iz tačke 2.3. u slučajevima školovanja pilota (pod opsluživanjem se smatra svaki dolazak vazduhoplova na platformu sa gašenjem i zapuštanjem motora) umanjuje se za 75 %.
- g) naknada iz tačke 2.3. na Aerodromu Tivat u periodu korišćenja zimskog reda letenja umanjuje se za 30%.
- h) naknada iz tačke 2.3 uvećava se za čekanje leta na zahtjev:300€ za svaki sat izvan službenog vremena otvorenosti aerodroma,najmanja obracunaska jedinica je 30min.

2.5 Cijena usluge- Kargo vazduhoplovi

- Cijena usluge prihvata i opsluživanja vazduhoplova iz tačke 2.3. uvećava se za 50% za opsluživanje teretnih vazduhoplova (prevoz tereta i pošte)
- Cijena usluge prihvata i opsluživanja vazduhoplova iz tačke 2.3 uvećava se za 70% za opsluživanje teretnih vazduhoplova (prevoz **opasnih materija**)
- Na cijene iz stava 1 primjenjuju se uvećanja i umanjenja definisana u tački 2.4 pod a), b), c) i e).

2.6 Cijena usluge- Generalna avijacija

Pod pojmom Generalne avijacije podrazumijevaju se svi vazduhoplovi (privatni i poslovni) koji za pozivni znak upotrebljavaju registraciju vazduhoplova – svi vazduhoplovi do 60 tona najveće ukupno dozvoljene težine, a da njihovim vlasnicima nije svrha komercijalni vazdušni prevoz.

MTOW u kg	€
0 - 2 000 kg	30,00
2 001 - 5 000 kg	45,00
5 001 - 7 000 kg	70,00
7 001 - 10 000 kg	110,00
10 001 - 16 000 kg	150,00
16 001 - 24 000 kg	300,00
24 001 - 40 000 kg	400,00
40 001 – 60 000 kg	550,00

2.7 Usluge na poseban zahtjev

Uvodna napomena

Usluge na poseban zahtjev se pružaju na zahtjev prevozioca, pod uslovom da aerodrom raspolaže neophodnim osobljem, vozilima i opremom. Ne postoji obaveza aerodroma za izvršenje ovih usluga, ukoliko prethodno nije dogovoreno. Ovakva vrsta usluge se zaračunava posebno prevoziocu, u skladu sa cijenama prikazanim u Cjenovniku.

Minimalna vremenska jedinica se zaračunava onako kako je navedeno u Cjenovniku. Korišćenje usluge preko utvrđene vremenske jedinice, naplaćuje se kao korišćenje nove vremenske jedinice u cjelini. Aerodrom zadržava pravo na izmjene i dopune liste usluga.

USLUGE RADNE SNAGE

Usluga	Obračunska jedinica	€
Rad visoko kvalifikovanog radnika	30'	21,00
Rad kvalifikovanog radnika	30'	18,00
Rad polukvalifikovanog radnika	30'	15,00
Rad nekvalifikovanog radnika	30'	12,00

GPU (AGREGAT), VAZDUŠNI STARTER

Usluga	Obračunska jedinica	€
Agregat (28V, 112V, 220V)	30'	100,00
Vazdušni starter	30'	100,00

VOZILA NA PLATFORMI

Usluga	Obračunska jedinica	€
Traktor	30'	40,00
Minibus	km	1,50
Putničko vozilo	Po usluzi	15,00
Push back do 100 MTOW	po usluzi	70,00
Ambulantna kola	km	2,50

SREDSTVA UTOVARA I ISTOVARA

Usluga	Obračunska jedinica	€
Traktor za vuču - mali	30'	60,00
Traktor za vuču - veliki	30'	90,00
Elevator	30'	80,00
Utovarivač za kontejnere i palete	30'	80,00
Viljuškar	30'	48,00
Dolly kolica	30'	8,00
Prtljažna kolica	30'	10,00
Paletna kolica	30'	8,00

STEPENICE

Usluga	Obračunska jedinica	€
Putničke stepenice vučne	30'	30,00
Putničke stepenice samohodne	30'	60,00

SPECIJALNA OPREMA ZA PRIHVAT I OPREMU VAZDUHOPLOVA

Usluga	Obračunska jedinica	€
Vozilo za tehničku vodu	30'	30,00
Toaletno vozilo	30'	55,00
Reflektori i agregat	30'	30,00
Vatrogasno vozilo - rad	30'	400,00
Malo vatrogasno vozilo sa opremom	30'	100,00

SNABDIJEVANJE MATERIJALOM

Usluga	Obračunska jedinica	€
Vreća za balast (25 kg)	vreća	10,00
Materijal za vezivanje	metar	2,00
Azot pod pritiskom	Do jedne boce	5,00
Fotokopiranje	kopija	0,30

OSTALE USLUGE

Usluga	Obračunska jedinica	€
Čišćenje vanjskih stakala pilotske kabine	Po usluzi	30,00
Čišćenje kabine	Po usluzi	50,00
Topla voda	litar	0,50
Rotacija catering box-ova	Po avionu	50,00
Invalidska kolica	Po putniku	5,00
Nosila sa jastukom i prekrivačem	Po putniku	10,00
VIP tretman bez korištenja VIP salona	Po putniku	25,00
World Tracer usluge	Po AHL	2,50
KD pregled po kg	Do 20kg	0,50
KD pregled po kg	Od 20 – 50kg	0,60
KD pregled po kg	Od 50 – 100 kg	0,70
KD pregled po kg	Preko 100kg	0,80
Fizički pregled prtljaga	Komad	10,00
Fizičko obezbjeđenje vazduhoplova	1 sat	20,00
Izrada ID kartice	1 kom	5,00

NAJAM VIP I BUSINESS SALONA (samo na Aerodromu Podgorica)

Usluga	Kapacitet	Obračunska jedinica	€
Multimedijalna sala	30 mjesta	1 sat	100,00
Sala za sastanke	20 mjesta	1 sat	60,00
VIP salon	27 mjesta	1 sat	150,00
Predsjednički salon	10 mjesta	1 sat	200,00

GENERALNA AVIJACIJA – VIP HANDLING

MTOW	€
do 10 000	50,00
od 10 001	100,00

NAKNADA ZA PRISTUP

Aerodrom garantuje pristup instalacijama vazdušne luke drugim pružaocima usluge prihvata i otpreme. Smatra se da davalac pruža ove usluge od trenutka izvođenja usluga prihvata i otpreme.

Usluga	Obračunska jedinica	€
Automobil	Po korišćenju	1,40
Kombi, traktor	Po korišćenju	2,50
Agregat za struju	Po korišćenju	6,00
Catering vozilo	Po korišćenju	10,00
Vozilo za vuču	Po korišćenju	40,00
Specijalizovano vozilo	Po korišćenju	20,00
Viljuškar	Po korišćenju	10,00
Kamion nosivosti do 2t	Po korišćenju	18,00
Kamion nosivosti iznad 2t	Po korišćenju	28,00

OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA

Vazduhoplovi Vlade Crne Gore, MUP-a (Ministarstva unutrašnjih poslova) Crne Gore, Vojske Crne Gore, Crvenog krsta i avio-klubovi čiji su matični aerodromi u Podgorici i Tivtu, oslobođeni su plaćanja nadoknada za osnovne aerodromske usluge.

Od plaćanja aerodromskih naknada izuzete su i sljedeće kategorije:

- a) vazduhoplovi uključeni u operacije treganja i spašavanja,
- b) vazduhoplovi koji se koriste za humanitarnu pomoć u slučaju prirodnih nepogoda ili stanja nužde,
- c) vazduhoplovi u nevolji,
- d) državni vazduhoplovi koji pružaju hitnu medicinsku pomoć,
- e) državni vazduhoplovi koji obavljaju letove za protivpožarnu zaštitu,
- f) državni vazduhoplovi koji obavljaju letove za posebna djelovanja.

IV OSTALE USLUGE

1. Usluge u robnom magacinu

CARINSKA ROBA

Dolazeća

1.	Prijavljivanje robe	12,00 €
2.	Manipulacija obične robe (General Cargo)	
	Do 20 kg	3,00 €
	Od 21-50 kg	4,00 €
	Od 51-150 kg	5,00 €
	Preko 150 kg za svakih dodatnih 50 kg	1,50 €
3.	Manipulacija vrijednosnih pošiljki banaka (Legal Banknotes), po tovarnom listu	30,00 €
4.	Aviziranje - putem telegrama ili telefonskim pozivom	3,00 €
5.	Fotokopiranje dokumenata	
	Po listu	0,20 €
6.	Ležarina za robu u carinskom skladištu	
	Ležarina za opštu robu (General Cargo) po kg, po danu	0,20 €
	Ležarina za opasne materije (DGR) po koletu, po danu, od dana prijema. Osim Klase 7	2,50 €
	Ležarina za rashladnu komoru po kg, po danu	0,40 €

Odlazeća

1.	Vaganje robe	
	Do 25 kg	1,00 €
	Od 26-100 kg	2,00 €
	Preko 100 kg za svakih dodatnih 50 kg	1,00 €
2.	KD pregled robe	
	Po koletu	3,00 €
	Fizički pregled robe	10,00 €

3.	Manipulacija obične robe (General Cargo)		
	Do 20 kg	3,00 €	
	Od 21-50 kg	4,00 €	
	Od 51-150 kg	5,00 €	
	Preko 150 kg za svakih dodatnih 50 kg	1,50 €	
4.	Manipulacija vrijednosnih pošiljki banaka (Legal Banknotes) po tovarnom listu		
	30,00 €		
5.	Izrada dokumenata	Kargo manifest	2,00 €
		Acceptance check list	60,00 €
		- po koletu za više od 5 koleta	5,00 €
		Deklaracija za opasne materije po UN broju	30,00 €
		- za svaki dodatni UN broj	10,00 €
6.	Ležarina za robu u carinskom skladištu		
	Ležarina za opštu robu (General Cargo) po kg, po danu	0,20 €	
	Ležarina za opasne materije (DGR) po koletu, po danu, od dana prijema. Osim Klase 7	2.50 €	
	Ležarina za rashladnu komoru po kg, po danu	0.40 €	

Napomene:

- Manipulacija posebne robe (Special Cargo) se naplaćuje po cijenama manipulacije obične robe (General Cargo) uvećanim za 100%.
- Pod posebnom robom (Special Cargo) se podrazumjevaju:
 - vrijednosne pošiljke / Valuable cargo (VAL)
 - žive životinje / Live animals (AVI)
 - kvarljiva roba / Perishables (PER)
 - živi ljudski organi / Live human organs (LHO)
 - vrlo važna roba / Very important cargo (VIC)
 - posebno vrijedna roba / Vulnerable cargo (VUN)
 - teški teret / Heavy cargo (HEA)
 - posmrtni ostaci / Human remains (HUM)
 - opasna roba / Dangerous Goods (DGR)
- Ležarina za opštu robu (General Cargo) za period od pet dana (uključujući neradne dane i praznike) od trenutka aviziranja primaoca o prispjeću robe se ne naplaćuje.
- Ležarina za robu smještenu u rashladnoj komori za period od tri dana (uključujući neradne dane i praznike) od trenutka aviziranja primaoca o prispjeću robe se ne naplaćuje.

5. Usluge obuhvaćene standardnim ugovorom o zemaljskom opsluživanju (SGHA) sa pojedinim avio kompanijama, neće se naplaćivati od klijenata koji koriste usluge tih avio kompanija.
6. Manipulacija za pošiljke dolazeće robe u vidu posmrtnih ostataka (HUM), kao i za dokumenta se ne naplaćuje (ukoliko primalac odmah po dolasku leta preuzme pošiljku).
7. Vremenska ograničenja:
 - Prijem robe i svih pratećih dokumenata - najkasnije tri sata prije vremena odlaska leta (osim za robu koju je nemoguće skladištiti)
 - Predavanje Cargo Manifest-a - najkasnije dva sata prije vremena odlaska leta (ukoliko Cargo Manifest izrađuje pošiljalac/špediter)
 - Prijem dodatne robe i pošte (najviše do jedne tone i dva tovarna lista, osim ukoliko nije drugačije predviđeno kompanijskim CHM-om) uz dopunski Cargo Manifest - najkasnije sat vremena prije vremena odlaska leta (ukoliko ne uzrokuje kašnjenje leta)
 - Prijem LMC Cargo Manifesta (Last Minute Change) najkasnije 40 min prije vremena odlaska leta (ukoliko ne uzrokuje kašnjenje leta) jedino za:
 - specijalne pošiljke (VAL, PER, AVI, LHO),
 - dnevnu štampu (u količini max. 200kg i 2 AWB ukoliko nije drugačije predviđeno kompanijskim CHM) i
 - poštu (do 200kg ukoliko nije drugačije predviđeno kompanijskim CHM).

Napomena: Usluge obuhvaćene standardnim ugovorom o zemaljskom opsluživanju (SGHA) sa pojedinim avio kompanijama, neće se naplaćivati od klijenata koji koriste usluge tih avio kompanija.

2. Cjenovnik poslovnog prostora

PRISTANIŠNA ZGRADA

Opis	Jedinica mjere	Cijena u €
Šalter	m ² - mjesečno	50,00
Kancelarijski prostor	m ² - mjesečno	30,00

SLUŽBENA ZGRADA

Opis	Jedinica mjere	Cijena €
Kancelarijski prostor	m ² - mjesečno	50,00
Magacinski prostor	m ² - mjesečno	8,00

ZGRADA ROBNOG MAGACINA

Opis	Jedinica mjere	Cijena €
Magacinski prostor	m ² - mjesečno	8,00

OTVORENI PROSTOR

Opis	Jedinica mjere	Cijena €
Zemljište	m ² - mjesečno	10,00

USLUGE

Opis	Jedinica mjere	Cijena €
Voda i kanalizacija	m ² - mjesečno	0,60
Odvoz smeća	m ² - mjesečno	0,40

Napomena :

- Zakupcu se daju u potpunosti funkcionalni neopremljeni prostori .
- Prije opremanja prostora zakupac mora dobiti saglasnost AD Aerodromi Crne Gore na plan unutrašnje opreme.
- AD Aerodromi Crne Gore troškove električne energije korisnicima koji imaju posebno ugrađen brojač naplaćuju po stvarnoj cijeni Elektroprivrede Crne Gore uvećanoj za 20% manipulacijskih troškova.
- Troškovi vode korisnicima koji imaju posebno ugrađen brojač naplaćuju se po stvarnoj cijeni uvećanoj za 10% manipulacijskih troškova.

3. Zakup zemljišta

Cijena zakupa zemljišta na aerodromima Podgorica i Tivat iznosi 5,00€ m².

4. Parking usluga

Cijene parking usluga na Aerodromu Podgorica

1.	Putničko vozilo	Po satu do 24 sata - 0.60 €
2.	Kombi vozilo	Po satu do 24 sata - 1.20 €
3.	Autobus	Po satu do 24 sata - 5.00 €
4.	Teretno vozilo	Po satu do 24 sata - 5.00 €
5.	Ležarina (po danu za svaki započeti dan)	6.00 €
6.	Kazna za izgubljeni parking tiket	5.00 €
7.	Mjesečna zakupnina po parking poziciji	50.00 €

5. Iznajmljivanje reklamnih površina na aerodromima PODGORICA i TIVAT

5.1 Cjenovnik za usluge iznajmljivanja unutrašnjih reklamnih površina (in-door oglašavanje) na Aerodromu Tivat:

U holu

- Svijetleći display na zidu iza check-in (160x80cm) 350,00€
- Svijetleći display na zidu pored check-in (240x150cm) 500,00€
- Nesvijetleći baner u klip sistemu (300x100cm) 400,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (240 X150) 500,00€

U dolasku

- Svijetleći display na zidu iza trake za prtljag (240x150cm) 500,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (240x150) 500,00€

- Svijetleći display na zidu za prolaz putnika (240x150cm) 500,00€

- Nesvijetleći pano prije ulaska u zgradu (500x200cm) 500,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (180x120cm) 400,00€

- Pokretni dual svjetleći totemi (158x50cm) po strani 200,00€

- Nesvijetleći baner prije ulaska u zgradu (300X200) 400,00€

U odlasku

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (240X150) 400,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (300X150) 500,00€

Napomena

Cijene su date na mjesečnom nivou bez uračunatog PDV-a i štampe.

Popusti

U slučaju zakupa više reklamnih površina od strane jednog zakupca odobrava se popust, i to:

- Za 2 iznajmljene reklamne površine 10%,

- Za 3 iznajmljene reklamne površine 15%,

- Za 4 iznajmljene reklamne površine 20%.

5.2 Cjenovnik za usluge iznajmljivanja unutrašnjih reklamnih površina (in- door oglašavanje) na Aerodromu Podgorica:

U holu

- Galerija: Svijetleći display (250x100cm) 400,00€

- Galerija: Svijetleći display (150x100cm) 300,00€

- Svijetleći display na zidu iza check-in (125x180cm) 300,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (300x150cm) 500,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (240x150cm) 400,00€

U dolasku

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (300x150cm) 500,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (240x150cm) 400,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (120x120cm) 350,00€

- Nesvijetleći baner u klip sistemu (180x120cm) 400,00€

- Staklena pregrada (113,5x275cm) po strani 150,00€

- Pokretni svijetleći dual totem (68x200cm) po strani 200,00€

U odlasku

- Nesvijetleći baneri u klip sistemu (240x150cm) 350,00€

- Nesvijetleći baneri u klip sistemu (580x100cm) 650,00€

- Nesvijetleći baneri u klip sistemu (300x150cm) 500,00€

- Staklena pregrada (113,5x275cm) po strani 150,00€

Napomena

Cijene su date na mjesečnom nivou bez uračunatog PDV-a i štampe.

Popusti

U slučaju zakupa više reklamnih površina od strane jednog zakupca odobrava se popust, i to:

- Za 2 iznajmljene reklamne površine 10%,
- Za 3 iznajmljene reklamne površine 15%,
- Za 4 iznajmljene reklamne površine 20%.

5.3 Cjenovnik za usluge iznajmljivanja vanjskih reklamnih površina (out- door oglašavanje) na Aerodromu Podgorica:

BILLBOARDS (300X400cm) - 12m²

POZICIJE: 1, 2, 3, i 4 (dvostrani), po jednoj strani	350,00€
POZICIJA 5 (trostrani), po jednoj strani	400,00€
POZICIJE: 6, 7, 8, i 9 (dvostrani), po jednoj strani	400,00€

Napomena

Cijene su date na mjesečnom nivou bez uračunatog PDV-a i štampe.

Popusti

U slučaju zakupa više strana na reklamnim površinama od strane jednog zakupca odobrava se popust, i to:

- Za 2 ili 3 iznajmljene strane 5%,
- Za 4 i više iznajmljenih strana 15%,

U zavisnosti od dužine trajanja zakupa, odobrava se popust i to:

- Za zakup na period od 3 mjeseca 5%
- Za zakup na period od 6 mjeseci 10%
- Za zakup na period duži od 6 mjeseci 15%
- Za zakup na period od jedne godine 20%